

Nr sprawy: 10-2022

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

Projekt:

„Zwiększenie dostępu do cyfrowych usług publicznych z obszaru e-zdrowia w Szpitalu Rejonowym im. dr Józefa Rostka w Raciborzu”

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Dostawa oprogramowania do realizacji e-usług na potrzeby realizacji projektu pn. Zwiększenie dostępu do cyfrowych usług publicznych z obszaru e-zdrowia w Szpitalu Rejonowym im. dr Józefa Rostka w Raciborzu wraz z migracją danych z systemu InfoMedica do systemu AMMS

Zatwierdzam:

.....

Racibórz, dn. 17.05.2022 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane Zamawiającego

Szpital Rejonowy w Raciborzu im dr Józefa Rostka
ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz
tel:32 7555080; tel. tel./fax (032) 7555049;
e-mail: przetargi@szpital-raciborz.org,
Strona internetowa Szpitala: <https://www.szpital-raciborz.org/>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do 14.30.

Wykonawcy pobierający SWZ ze strony internetowej związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do treści SWZ oraz innymi dokumentami zamówienia bezpośrednio związanymi z postępowaniem o udzielenie zamówienia, zamieszczonymi na stronie internetowej:
<https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

2. Informacje dla Wykonawców

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest między Zamawiającym a Wykonawcami w formie elektronicznej za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ePUAPu oraz poczty elektronicznej.
- 2.2. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) jest mowa o „miniPortalu” – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń lub innych dokumentów niezbędnych w procesie postępowania, zwane dalej „miniPortalem” lub „Systemem”.
- 2.3. Składanie ofert oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem przez miniPortal jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatne.
- 2.4. SWZ można pobrać w wersji elektronicznej bezpośrednio ze strony internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Na powyższej stronie będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 2.5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane do publikacji Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu **18.05.2022 r.**
- 2.6. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 2.7. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 2.8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
- 2.9. Warunki płatności – płatność następować będzie w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Szpital Rejonowy w Raciborzu im. dr Józefa ul. Gamowska 3, 47-400 Racibórz, prawidłowo wystawionych częściowych faktur VAT, przelewem

- na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze wraz z protokołem odbioru zatwierdzonym przez Dyrektora Szpitala lub osobę upoważnioną, bez zastrzeżeń.
- 2.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 2.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
 - 2.12. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego sposobu zakupów.
 - 2.13. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
 - 2.14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie: w ramach postępowania dostarczony zostanie oprogramowanie systemowe oraz oprogramowanie e-Usług. Ze względów technologicznych i wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia go na części. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i zwiększonymi kosztami wykonania zamówienia a także potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Projekt realizowany jest zgodnie z Umową o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 i zgodnie z jej zapisami przesunięcia kosztów pomiędzy kategoriami kosztów możliwe będą tylko w przypadku realizacji jednego postępowania przetargowego. W przypadku gdyby jedna z części postępowania musiała zostać powtórzona nie będzie możliwości przesunięcia kosztów pomiędzy kategoriami, które w przypadku tak skomplikowanego projektu z pewnością wystąpią. Ponadto, w przypadku podzielenia zamówienia na części istnieje ryzyko niewykonania części zamówienia co w przypadku dofinansowania projektu ze środków Unijnych groziłoby niewykonaniem całego projektu i koniecznością zwrotu dofinansowania z odsetkami co oznaczałoby naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
 - 2.15. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2.16. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
 - 2.17. Zamawiający nie przewiduje stosowania w niniejszym postępowaniu aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 – 238 ustawy Pzp.
 - 2.18. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
 - 2.19. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy występujący wspólnie.
 - 2.20. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
 - 2.21. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
 - 2.22. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
 - 2.23. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia związane z wdrażaniem e-usług (obowiązek ten

- nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).
- 2.24. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w Wzorze Umowy.
 - 2.25. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
 - 2.26. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 2.27. Specyfikacja warunków zamówienia stanowi, wraz z załącznikami, kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
 - 2.28. Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
 - 2.29. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN]. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 - 2.30. Współfinansowanie niniejszego zamówienia: w ramach realizowanego projektu pn. „Zwiększenie dostępu do cyfrowych usług publicznych z obszaru e-zdrowia w Szpitalu Rejonowym im. dr Józefa Rostka w Raciborzu oraz migracja danych Infomedica do systemu Amms”, nr WND-RPSL.02.01.00-24-0B8C/20-004. Zadanie uzyskało dofinansowanie ze środków budżetu Województwa Śląskiego.
 - 2.31. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ust 3 ustawy Pzp, z ustawy, tj. w sytuacji gdy cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.
 - 2.32. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp, w przypadku jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)

- zwanej dalej „ustawą Pzp.” oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa oprogramowania do realizacji e-usług na potrzeby realizacji projektu pn. *Zwiększenie dostępu do cyfrowych usług publicznych z obszaru e-zdrowia w Szpitalu Rejonowym im. dr Józefa Rostka w Raciborzu oraz migracja danych Infomedica do systemu Amms.*
2. Zakres przedmiotu Umowy został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym załącznik do SWZ i obejmuje w szczególności:
 - 1) Rozbudowa AMMS,
 - 2) Repozytorium EDM,
 - 3) e-Usługi,
 - 4) Migracja eUsług,
 - 5) Migracja bazy z danych,
 - 6) Nadzór autorski nad oprogramowaniem,
 - 7) Serwis oprogramowania,
 - 8) Przebudowa i dostosowanie strony internetowej,
 - 9) Urządzenia skanujące dokumentację medyczną,
 - 10) System kolejkowy (sprzęt + oprogramowanie + wdrożenie),
 - 11) System publikacji treści multimedialnych (sprzęt + oprogramowanie + wdrożenie),
 - 12) Ucyfrowienia papierowej dokumentacji medycznej.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 7 do SWZ.
4. Wykonawca dostarczy harmonogram realizacji usługi (zwany dalej harmonogramem) w terminie 5 dni od zawarcia umowy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych dokona akceptacji harmonogramu lub prześle uwagi Wykonawcy. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od otrzymania uwag przedstawi Zamawiającemu do akceptacji zmodyfikowany harmonogram.
5. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazany jest konkretny materiał, wyrób lub urządzenie, lub odniesienie do konkretnej normy należy to traktować jako wytyczną techniczno-jakościową i Zamawiający w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów, danych, norm (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio materiał, wyrób lub urządzenie dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami oraz normami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych w dokumentacji (OPZ), funkcjonalnie możliwe do zastosowania w przedmiocie zamówienia.

6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
7. Wspólny słownik zamówień CPV:
 - 30200000-1 - Urządzenia komputerowe,
 - 30233141-1 - Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID),
 - 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
 - 48814000-7 - Systemy informacji medycznej,
 - 32425000-8 - Sieciowy system operacyjny,
 - 48610000-7 - Systemy baz danych,
 - 48612000-1 - System zarządzania bazą danych,
 - 48614000-5 - System pozyskiwania danych,
 - 48180000-3 - Pakiety oprogramowania medycznego,
 - 48311100-2 - System zarządzania dokumentacją,
 - 48422000-2 - Zestawy pakietów oprogramowania,
 - 48611000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych,
 - 48730000-4 - Pakiety oprogramowania zabezpieczającego,
 - 48613000-8 - Elektroniczne zarządzanie danymi (EDM),
 - 72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania,
 - 72262000-9 - Usługi rozbudowy oprogramowania,
 - 72611000-6 - Usługi w zakresie wsparcia technicznego.

IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający zastrzega, że w celu potwierdzenia zgodności oferowanego Systemu z punktu widzenia jego funkcjonalności z wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej – przed ostatecznym wyborem najkorzystniejszej oferty - przeprowadzi badanie i ocenę oferowanego Systemu, tj. na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi prezentację oferowanego rozwiązania, w celu potwierdzenia zgodności oferowanej funkcjonalności oprogramowania z wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej zgodnie z zasadami opisanymi w Załączniku nr 9 do SWZ.

V. TRMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie maksymalnie do 240 dni od podpisania umowy.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następować zgodnie z harmonogramem ustalonym z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków, które spełni Wykonawca.

1.2. Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wnika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych warunków, które spełni Wykonawca.

1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **1 000 000,00 złotych** (słownie: jeden milion złotych).

1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

1.4.1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował:

1.4.1.1. co najmniej jedno (1) zamówienie (dostawę lub usługę) oprogramowania dedykowanego do obsługi podmiotu leczniczego klasy HIS zintegrowanego z ERPi RIS/PACS, a wartość powyższego zakresu wynosiła min. 1 000 000 zł brutto;

1.4.1.2. co najmniej dwa (2) zamówienia (dostawę lub usługę) oprogramowania dedykowanego do obsługi eUsług dla podmiotu leczniczego zintegrowane z systemem klasy HIS, a wartość powyższego zakresu wynosiła min. 500 000 zł brutto łącznie;

1.4.1.3. co najmniej dwa (2) zamówienia (dostawę lub usługę) oprogramowania Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, a wartość powyższego zakresu wynosiła min. 100 000 zł brutto każde;

1.4.1.4. co najmniej dwie dostawy systemu kolejkowego wraz z instalacją i uruchomieniem oraz integracją z systemem HIS o wartości min. 250 000 zł brutto;

1.4.2. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia w tym:

1.4.2.1. **Koordinator (Kierownik projektu)** – co najmniej 1 osoba posiadająca poniższe warunki spełnione łącznie:

a) posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu projektami oraz zarządzaniem ryzykiem w projektach informatycznych oraz w ramach powierzonych zadań jako kierownik projektu brała lub bierze udział w realizacji co najmniej 2 projektów współfinansowanych ze środków unijnych, każdy o wartości co najmniej 1 mln zł brutto - realizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Osoba pełniła rolę Koordynatora (Kierownika Projektu) co najmniej 3 osobowego zespołu konsultantów / wdrożeniowców.

b) posiada wiedzę i doświadczenie z zakresu zarządzania projektami potwierdzoną ważnym certyfikatem Prince2®* Practitioner lub równoważny potwierdzającym wiedzę i doświadczenie z zakresu: przygotowania projektu, zarządzania strategicznym projektem,

inicjowania projektu, sterowania etapem, zarządzania jakością, zarządzanie ryzykiem, zarządzanie wytwarzaniem produktów, zarządzanie zakresem etapu oraz zamykanie projektu.

- 1.4.2.2. **Specjalista ds. wdrożeń usług elektronicznych** - co najmniej dwie (2) osoby spełniające łącznie następujące warunki: co najmniej 2-letnie doświadczenie wdrożeniowe, gwarantujące realizację wdrożenia. Każda z osób powinna się wykazać doświadczeniem w udziale w co najmniej jednym projekcie informatycznym polegającym na wdrożeniu HIS wraz z eUsługami o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto.
- 1.4.2.3. **Specjalista ds. wdrożeń EDM** - co najmniej dwie (2) osoby które wykaż udział w co najmniej 3 projektach informatycznych każdy , których przedmiotem było wdrożenie Elektronicznej Dokumentacji Medycznej o wartości min 100 000,00 zł brutto.
- 1.4.3. W przypadku certyfikatów równoważnych Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia, co certyfikat wskazany przez Zamawiającego, co jest rozumiane jako łącznie spełnione:
- a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat (np. zbiór czynności wykonywanych w celu osiągnięcia wyznaczonych celów głównych i pośrednich w skończonym czasie. Zawiera się w nim między innymi inicjowanie, planowanie w tym harmonogramowanie, budżetowanie, realizacja i kontrola zadań potrzebnych do osiągnięcia celów projektu., itp.),
 - b) analogiczny stopień poziomu kompetencji (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert),
 - c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu (np. konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, lub liczba lat pracy w danej roli, itp.),
zdanie egzaminu w akredytowanej jednostce certyfikującej.
- 1.4.4. Zamawiający nie dopuszcza pełnienia więcej niż dwóch funkcji z wymienionych powyżej przez tę samą osobę.
- 1.4.5. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób) muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego przez ww. osoby, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach pomiędzy Zamawiającym, a personelem Wykonawcy.
- 1.4.6. Wszystkie certyfikaty posiadane przez osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą być aktualne na dzień wyznaczony przez Zamawiającego, jako dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.112 ust.1 pkt 4) ustawy PZP.
- 1.4.7. Ilekroć wymaga się określonych uprawnień dla osób zdolnych do wykonania zamówienia rozumie się przez to również odpowiadające ważne uprawnienia wydane na podstawie odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania

określonych zawodów regulowanych lub określonej działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1646).

- 1.4.8. Wymagane przez Zamawiającego certyfikaty Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu na jego żądanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych. Osoby zatrudnione na stanowiskach, na których wymagane jest posiadanie wskazanych przez Zamawiającego certyfikatów, będą posiadały przedmiotowe certyfikaty przez cały okres realizacji umowy.
- 1.4.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie powyższych warunków Wykonawcy wykazują łącznie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów;
3. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1.1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2020 r. poz. 1444 i 1517), zwanej dalej "Kodeksem karnym",
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2020 poz. 1133),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 poz. 769 ze zm.),
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1.1;
 - 1.3. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.4. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: (przykładowy wzór oświadczenia w załączeniu)**
- **art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację**

na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,

– **w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835) na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

2.1 wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.2 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2.3 wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Podstawa wykluczenia zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie dotyczy również wykonawców którzy zamierzają realizować zamówienie z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na te osoby/podmioty ponad 10 % wartości zamówienia, a podwykonawcy, dostawcy lub podmioty na zasoby, których wykonawca się powołuje są:

a) obywatelami rosyjskimi lub osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotami lub organami z siedzibą w Rosji;

b) osobami prawnymi, podmiotami lub organami, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osobami fizycznymi lub prawnymi, podmiotami lub organami działającymi w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu.

4. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z zasadami określonymi w art. 110-111 ustawy PZP.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy PZP, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp;
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 125 ustawy Pzp. zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego:
 - 1.1. **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16);
 - 1.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców;
 - 1.3. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa również JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby wraz z zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, załącznik nr 12 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 1.4. Jednolity dokument został przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (format .xml) Sporządzając oświadczenie JEDZ można skorzystać z nieodpłatnego narzędzia wspierającego Zamawiających i Wykonawców w stosowaniu standardowego formularza JEDZ w wersji elektronicznej, udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>;

- 1.5. w zakresie części IV JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
2. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**
 - 2.1. informację z **Krajowego Rejestru Karnego** sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w zakresie:
 - 2.1.1. wskazanym w pkt. 1 ppkt 1.1 i 1.2 Rozdz. VII SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp), dotyczącej prawomocnego skazania za określone przestępstwa oraz
 - 2.1.2. wskazanym w pkt. 1 ppkt 1.4 Rozdz. VII SWZ (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp), dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
 - 2.2. **oświadczenia** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;
 - 2.3. **oświadczenia** wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp
 - art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie,
 - w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835 - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 11 do SWZ**
 - 2.4. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli Zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp nie będzie wzywał do ich złożenia o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca złoży dokument potwierdzający, że Wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy) – szczegółowy opis zawiera rozdział VI ust. 1.3.;
- 2.6. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca złoży **wykaz dostaw lub usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są **referencje** bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – składa stosowne oświadczenie wykonawcy ; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy) – szczegółowy opis zawiera rozdział VI ust. 1.4.1; **wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**
- 2.7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca złoży **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy) – szczegółowy opis zawiera rozdział VI ust. 1.4.2; **wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ.**
- 2.8. **Zamawiający przed udzieleniem Zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:** 1) dokumentów potwierdzających, że oferowane parametry

techniczno – funkcjonalne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego Formularzu asortymentowo-cenowym ofertowym **Zał. nr 2**, a także prezentacji zaoferowanego rozwiązania. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest udostępnić próbkę funkcjonalności przy użyciu/za pomocą prezentacji, która pozwoli na weryfikację oferowanego przez danego Wykonawcę Oprogramowania w zakresie spełnienia funkcjonalności zadeklarowanych przez Wykonawcę. Wymagania prezentacji praktycznej (próbki) funkcjonalności opisano w **Zał. nr 9** SWZ. Prezentacja funkcjonalności odbędzie w celu dokonania oceny zgodności z wymaganiami przedstawionymi w asortymentowo-cenowym ofertowym **Zał. nr 2** do SWZ. Zamawiający oceniać będzie potwierdzenie spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w **Zał. nr 7** do SWZ, w oparciu o przedstawioną przez Wykonawcę próbkę/test/prezentację, o którym mowa. Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie formalnej „spełnia/nie spełnia”.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w:
 - 3.1. ust. 2.1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 3.2. ust. 2.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument lub dokumenty powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Dokumenty składane w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej określa szczegółowo Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w SWZ ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1-3 składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu Wykonawca składa również dokumenty i oświadczenia wskazane w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1-3 dotyczące podmiotu na którego zdolnościach Wykonawca polega. Postanowienia ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW ORAZ POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań Przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) na podstawie art. 58 ust. 2 ustawy Pzp są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy, musi w JEDZ wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz jeżeli są znane podać nazwy tych Podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy” lub inne równoważne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału Podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający żąda takiego zabezpieczenia).
7. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach

- technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, załącznik nr 12 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający może żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

X. **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA, ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w treści SWZ, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.

3. Zasyfrowaną ofertę, przedmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust 3, pełnomocnictwa, sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt (preferowany i rekomendowany format .pdf ze względu na możliwości sprawdzenia złożonego podpisu elektronicznego, opatrzonym podpisem elektronicznym Wykonawcy .
4. Ofertę, a także oświadczenia oraz pełnomocnictwa do ofert składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym Wykonawcy poprzez ogólnopolską platformę zakupową, pod rygorem odrzucenia (<https://miniportal.uzp.gov.pl>). Wymaga się żeby katalog zawierający ofertę z wymaganymi dokumentami nie przekraczał pojemności 100 MB.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - a) drogą elektroniczną: przetargi@szpital-raciborz.org,
 - b) na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP: /Szpitalraciborz/SkrytkaESP;
 - c) poprzez ogólnopolską platformę zakupową, dostępną pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> ;
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej Mini-portal, znajdują się w zakładce „Instrukcje” na stronie internetowej pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
8. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
 - 2) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
9. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30

- grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).
11. Dopuszczalny zalecany format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 12.1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 12.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
 12. Oferty, oświadczenia JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 670) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
 13. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w Rozdziale VIII SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o których mowa w SWZ.
 14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - innych dokumentów, odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 16. Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione

podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, lub pełnomocnictwo:

- przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się podpisem elektronicznym;
- sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- pełnomocnictwa, mocodawca.

17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
18. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
19. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż określonego w rozdziale X SWZ.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 20 000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy zł.).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu:
wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy
Zamawiającego
05 1050 1328 1000 0022 1301 4679
(nie dopuszcza się wpłacania wadium w kasie Zamawiającego!). W tytule przelewu należy wpisać: „**Wadium w postępowaniu nr 10-2022**”
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
4. Wadium wniesione w formie przelewu będzie uznane przez Zamawiającego za wniesione prawidłowo, tylko po wpłynięciu żądanej kwoty na wskazane konto przed terminem składania ofert. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z w/w form niepieniężnych, powinien być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta (np. bank, ubezpieczyciel) i powinien być złożony za pośrednictwem Platformy zakupowej wraz z ofertą.
6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium, płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 98 ust.1 - 5 ustawy Pzp.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Do kontaktu z wykonawcami (od poniedziałku do piątku w godzinach pracy zamawiającego 7:30 –14:30) upoważniona jest:
 - w sprawach procedury zamówień publicznych – Kalina Barlik tel: +48 32 755 5077
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia– Krzysztof Kretek tel: +48 32 755 5252
2. Zamawiający nie udziela wiążących ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ wnioski należy składać w sposób wskazany rozdziale X SWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 4 zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień do SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **07.09.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w postaci dokumentu elektronicznego.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. [Na ofertę składa się:](#)
 - 3.1. Wypełniony i podpisany elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz ofertowy** (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SWZ) - Formularz nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ustawy Pzp;
 - 3.2. Wypełniony i podpisany elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz asortymentowo - cenowy** - (wzór stanowi **Załącznik Nr 2** do SWZ) Formularz jest częścią oferty i nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 ustawy Pzp;
 - 3.3. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie „JEDZ” (wzór stanowi **Załącznik Nr 3** do SWZ oraz **wzory oświadczeń dot. przesłanek wykluczenia z art.5k rozporządzenia 833/204 oraz art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach z zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę orz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców albo korzystania przez wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie składa osobno każdy wykonawca, podpisane elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3.4. **Dokumenty lub oświadczenia** określone w SWZ rozdział IV Przedmiotowe Środki Dowodowe podpisany elektronicznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 3.5. **Pełnomocnictwo** w oryginale lub poświadczony notarialnie - do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji. Pełnomocnictwo musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji. Wykonawca może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale wtedy wymagane jest pozyskanie notarialnego uwierzytelnienia odpisu pełnomocnictwa opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza;

- 3.6. **Oryginał gwarancji lub poręczenia**, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji/poręczenia.
4. **Oferta** powinna być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy dokument składany wraz z ofertą), przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi lub przez pełnomocnika. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenia zamówienia wspólnie, składają formularz ofertowy wraz z pozostałymi dokumentami podpisany przez ustanowionego Pełnomocnika.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
7. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną, ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy.
8. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik (Lider) pozostałych.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. 2020 poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
10. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**.
11. Wykonawca, składając ofertę której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku oraz stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) w terminie do dnia **10.06.2022 r., do godz. 10.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie (odszyfrowanie).
4. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.06.2022 r. o godz. 10:15**
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie na Platformie zakupowej przez Zamawiającego bez konieczności faktycznego/fizycznego udziału Wykonawców w siedzibie Zamawiającego.
9. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ zgodnie z wytycznymi w niniejszej SWZ. Wartość ta stanowić będzie ofertowe wynagrodzenie brutto.
2. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia. Do podanej ceny netto (bez VAT), Wykonawca doliczy podatek VAT z zastosowaniem aktualnych stawek podatku VAT i wyliczy cenę brutto (z VAT).
3. Cena ofertowa netto jest ustalona przez Wykonawcę na poziomie maksymalnym i nie będzie podnoszona podczas wykonywania zamówienia.
4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w cenie winny znaleźć się wszystkie koszty oraz zysk.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 178) oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest złożyć informację, czy wybór oferty będzie czy też nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w art. 225 ust. 2 ustawy Pzp (tzn. obowiązku zapłaty podatku VAT przez Zamawiającego).

8. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Pzp dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
10. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych zgodnie z art. 224 ustawy Pzp.
11. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 10.
12. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1	Cena -C	60%
2	Okres gwarancji oprogramowania aplikacyjnego - G	20%
3	Ilość godzin serwisowych w okresie gwarancji - E	20%

2. Przy ocenie ofert, wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt).

Punkty przyznane danej ofercie zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$W = C + G + E$$

gdzie:

W - ocena końcowa oferty - to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria

C - ilość punktów uzyskanych w kryterium Cena

G - Okres gwarancji oprogramowania aplikacyjnego

E - ilość punktów uzyskanych w kryterium Ilość dodatkowych godzin ewaluacyjnych w okresie gwarancji

3. Wartość punktowa w **kryterium cena** - będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, dokonana na podstawie matematycznego wyliczenia z następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia dla kryterium cena **wynosi 60 pkt.**

4. Wartość punktowa w **kryterium** będzie Punkty za kryterium "Okres gwarancji oprogramowania" zostaną przyznane w skali punktowej :

3 lata - 0 pkt

4 lata - 10 pkt

5 lat - 20 pkt

Uwaga: W przypadku podania innego niż 3 albo 4 albo 5 lat terminu Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

5. Pakiet godzin serwisowych do wykorzystania w okresie obowiązywania usług gwarancyjnych, podanego przez Wykonawcę w Formularzy ofertowym .

Zamawiający przyzna ofertom punktację, zgodnie z poniższym zapisem:

Pakiet 600 godzin - 20 pkt

Pakiet 300 godzin - 0 pkt

Uwaga: W przypadku podania innego niż pakiet 300 albo 600 godzin serwisowych Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Liczbę godzin serwisowych w okresie gwarancyjnym należy podać z dokładnością do 1 godziny, minimum 300 h jednak nie więcej jak 600h. Zamawiający w przypadku zaoferowania większej niż 600 h liczby godzin ewaluacyjnych w okresie gwarancyjnym przyzna punkty jak za 600h, jednocześnie jako wiążącą Zamawiający uzna wskazaną w ofercie

liczbę godzin ewaluacyjnych w okresie gwarancyjnym. W przypadku braku zaoferowania lub zaoferowania ilości mniejszej niż 300 h, Zamawiający uzna że zaoferowano minimalną wymaganą liczbę godzin i taka liczba będzie wiążąca w umowie

6. Wybór oferty zostanie przeprowadzony wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria, za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość pkt. z pośród ofert ważnych.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę na podstawie art. 264 ustawy Pzp w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji, itp.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, sposób wnoszenia – przelewem na rachunek zamawiającego:

ING Bank Śląski S.A

Nr konta: 70 1050 1070 1000 0023 6336 7380

Tytuł przelewu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu nr 10-2022”

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno zawierać zobowiązania gwaranta do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty zobowiązania stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na pierwsze żądanie Zmawiającego zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie uregulował swoich zobowiązań wynikających z zawartej umowy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
8. Pozostałe 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Projektowane postanowienia umowy związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego stanowi Załącznik Nr 8 do SWZ.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590), jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 6.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne
9. Elementy obligatoryjne treści odwołania zawiera art 516 ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. Skargę kasacyjną może

wnieść strona oraz Prezes Urzędu. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego stosuje się.

XXIII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Określa załącznik nr 10 do SWZ.

Formularze do specyfikacji:

Załącznik Nr 1. Formularz oferty.

Załącznik Nr 2. Formularz asortymentowo - cenowy.

Załącznik Nr 3. Wzór Jednolity dokument (JEDZ).

Załącznik Nr 4. Wzór oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5. Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik Nr 6. Wykaz osób skierowane do realizacji zamówienia

Załącznik Nr 7. Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 8. Projektowane postanowienia umowy.

Załącznik Nr 9. Wymagania dla prezentacji systemu

Załącznik Nr 10. Klauzula informacyjna RODO

Załącznik Nr 11. Oświadczenie o aktualności danych

Załącznik Nr 12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Oświadczenia wzór -wykonawcy/wykonawców z art. 125 ust.1 Ustawy PZP

Oświadczenia wzór - podmiotu udostępniającego zasoby z art. 125 ust.1 Ustawy PZP